

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ
Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «01» декабря 2021года
пгт. Игрим

№ 197

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции в
городском поселении Игрим на
2022-2024 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 сентября 2008 года № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в городском поселении Игрим на 2022-2024 годы согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Определить правовой отдел координирующим органом по взаимодействию со структурными подразделениями администрации городского поселения Игрим по вопросам исполнения Плана противодействия коррупции.
3. Структурным подразделениям администрации городского поселения Игрим, являющимися ответственными исполнителями мероприятий Плана противодействия коррупции, обеспечить представление в правовой отдел администрации городского поселения Игрим информации об исполнении мероприятий, не позднее 3 рабочих дней до наступления срока их исполнения.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим» и разместить на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Признать утратившими силу:

- постановление администрации городского поселения Игрим от 28.12.2018 года № 242 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в городском поселении Игрим на 2019 год»;
 - постановление администрации городского поселения Игрим от 13.12.2019 года № 208 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в городском поселении Игрим на 2020 год»
6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
 7. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

**Глава городского
поселения Игрим**



Т.А. Грудо

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ИГРИМ НА 2022-2024 ГОДЫ**

Мероприятия по противодействию коррупции	Срок выполнения	Ответственные исполнители
Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ		
1.1. Проведение мониторинга муниципальных правовых актов на соответствие действующему законодательству	Постоянно	Структурные подразделения администрации городского поселения Игрим в соответствии с компетенцией, правовой отдел
1.2. Освещение в средствах массовой информации порядка и места приема информации, жалоб и обращений от жителей гп Игрим о наличии фактов коррупции, наличия в нормативных правовых актах пробелов, коллизий, способствующих возникновению коррупции. Размещение на официальном сайте администрации городского поселения Игрим в разделе "Противодействие коррупции" информации о работе межведомственного Совета при Главе городского поселения Игрим по противодействию коррупции. Размещение в социальных сетях рекламной продукции, направленной на создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Постоянно	Структурные подразделения администрации городского поселения Игрим в соответствии с компетенцией, правовой отдел, инженер АСУ
1.3. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в сфере противодействия коррупции	Не реже одного раза в квартал	Правовой отдел администрации гп Игрим
Раздел 2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В СИСТЕМЕ КАДРОВОЙ РАБОТЫ ПО ПОВЫШЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ		
2.1. Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими на себя и членов своей семьи	Постоянно	Ведущий специалист по кадровой работе администрации гп Игрим

2.2. Проведение проверок достоверности персональных данных муниципальных служащих и граждан, поступающих на муниципальную службу в органы местного самоуправления городского поселения, на соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы, установленным действующим законодательством	При трудоустройстве	Ведущий специалист по кадровой работе
2.3 Обеспечение своевременного представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	2022- 2024 гг. (до 30 апреля)	Ведущий специалист по кадровой работе
2.4. Ведение Реестра муниципальных служащих, информации о ежегодном представлении в кадровую службу муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о соблюдении муниципальным служащим запретов и ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы	Постоянно	Ведущий специалист по кадровой работе
2.5. Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте органа местного самоуправления	Постоянно	Ведущий специалист по кадровой работе, инженер АСУ
2.6. Организация мероприятий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	по мере поступления материалов	Ведущий специалист по кадровой работе
2.7. Организация проверок жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в органах местного самоуправления	Постоянно	Ведущий специалист по кадровой работе
2.8. Обучение муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции, в том числе: - по формированию негативного отношения к получению подарков; - об увольнении в связи с утратой доверия	Постоянно	Ведущий специалист по кадровой работе
2.9. Включение в перечень вопросов и нормативных правовых актов для подготовки муниципальных служащих к аттестации блока вопросов на знание действующего	При проведении аттестации муниципальных служащих	Ведущий специалист по кадровой работе

законодательства в сфере муниципальной службы, противодействия коррупции		
2.10. Обеспечение в обязательном порядке рассмотрения вопроса о временном отстранении должностных лиц органов местного самоуправления от занимаемых должностей при возбуждении в отношении них уголовных дел в случае совершения ими преступлений коррупционной направленности	В течение 2022-2024 г.г.	Ведущий специалист по кадровой работе
2.11. Внесение уточнений в перечни должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Постоянно	Ведущий специалист по кадровой работе
2.12. Формирование на конкурсной основе кадрового резерва на должности муниципальной службы, в том числе высшей и ведущей групп, учреждаемых для выполнения функции «руководитель»	В течение 2022-2024 г.г.	Ведущий специалист по кадровой работе
2.13. Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений, запретов, установленных действующим законодательством, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2022-2024 г.г.	Ведущий специалист по кадровой работе
2.14. Осуществление контроля за реализацией порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2022-2024 г.г.	Ведущий специалист по кадровой работе
2.15. Организация письменного ознакомления граждан, поступающих на муниципальную службу, с извлечениями из Федеральных законов от 02.03.2007 № 25 - ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Ознакомление муниципальных служащих с изменениями действующего законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции	при трудоустройстве в течение 2022-2024 гг.	Ведущий специалист по кадровой работе

Раздел 3. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ЭКСПЕРТИЗА МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ИХ ПРОЕКТОВ

3.1. Организация в муниципальном образовании антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и действующих муниципальных нормативных правовых актов	Постоянно	Начальник правового отдела
3.2. Осуществление анализа выявленных в проектах муниципальных правовых актов поселения коррупционных факторов (выработка предложений, по совершенствованию нормотворческой деятельности для специалистов органов местного самоуправления, в должностные обязанности которых входит подготовка нормативных правовых актов)	В течение 2022-2024 г.г.	Начальник правового отдела
3.3. Направление муниципальных правовых актов городского поселения и сведений об их опубликовании в Управление государственной регистрации муниципальных правовых актов Аппарата губернатора Ханты – Мансийского автономного округа – Югры для формирования Реестра муниципальных нормативных правовых актов Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, рассмотрение представлений и экспертных заключений на муниципальные нормативные правовые акты поселения	Постоянно	Начальник правового отдела
3.4. Мониторинг действующего законодательства с целью своевременного внесения изменений в правовые акты поселения	Постоянно	Начальник правового отдела
3.5. Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение муниципальных правовых актов городского поселения в сфере противодействия коррупции в соответствие федеральными законами, законами Ханты – Мансийского автономного округа – Югры и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты – Мансийского автономного округа - Югры	Постоянно	Начальник правового отдела
3.6. Анализ актов прокурорского реагирования в целях разработки антикоррупционных мероприятий, направленных на устранение причин и условий, способствовавших установленным нарушениям	Раз в квартал	Начальник правового отдела
Раздел 4. УЧАСТИЕ ИНСТИТУТОВ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ		
4.1. Информационно-пропагандистское сопровождение мер по противодействию коррупции, осуществляемых структурными	По мере необходимости	Глава поселения Заместитель главы администрации городского поселения Игрим по

подразделениями администрации городского поселения, в рамках реализации настоящего плана		социальным вопросам
4.2. Привлечение жителей сельского поселения к общественному контролю приемки домов после текущего/капитального ремонта, строительства и ремонта дорог, социальных и иных важных объектов	В течение 2022-2024 г.г.	Глава поселения Заместители главы администрации городского поселения Игрим
4.3. Проведение анализа обращений граждан, общественных объединений и юридических лиц, поступающих в органы местного самоуправления, содержащих жалобы на действия должностных лиц, на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих	В течение 2022-2024 г.г.	Глава поселения Заместители главы администрации городского поселения Игрим Ведущий специалист по кадрам
4.4. Организация деятельности рабочей группы при администрации поселения по противодействию коррупции	В течение 2022-2024 г.г.	Глава поселения Заместители главы администрации городского поселения Игрим Ведущий специалист по кадрам
Раздел 5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СНИЖЕНИЮ АДМИНИСТРАТИВНЫХ БАРЬЕРОВ И ПОВЫШЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ		
5.1. Мониторинг реализации полномочий по предоставлению земельных участков и контролю за их использованием	Постоянно	Начальник отдела по земельному и муниципальному хозяйству
5.2. Мониторинг качества предоставления государственных и муниципальных услуг при исполнении административных регламентов. Принятие по результатам мер по совершенствованию этой деятельности, в том числе путем внесения соответствующих изменений и дополнений в утвержденные регламенты	Один раз в полугодие	Руководители структурных подразделений, предоставляющих муниципальные услуги
5.3. Проведение анализа коррупционных рисков в сфере жилищно-коммунального хозяйства и обеспечение внедрения комплекса мер, направленных на снижение уровня коррупции в данной сфере. Подготовка отчета о результатах анализа коррупционных рисков в сфере жилищно-коммунального хозяйства и обеспечения внедрения комплекса мер, направленных на снижение уровня коррупции в данной сфере, для рассмотрения на заседании межведомственного Совета при Главе городского поселения Игрим по противодействию коррупции	Ежегодно	Муниципальный жилищный инспектор
5.4. Организация предоставления в поселении муниципальных услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», мониторинг	В течение 2022-2024 г.г.	В пределах компетенции: Заместитель главы администрации городского поселения Игрим, Заместитель главы администрации городского поселения Игрим по социальным вопросам,

внедрения административных регламентов предоставления муниципальных (государственных) услуг		Муниципальный жилищный инспектор, Начальник отдела по земельному и муниципальному хозяйству
5.4. Оценка деятельности по реализации антикоррупционного законодательства в организациях, учреждениях, подведомственных администрации городского поселения Игрим	Один раз в год	Глава городского поселения Игрим Руководители структурных подразделений
Раздел 6. МЕРЫ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ ПО РАСПОРЯЖЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЛЯМИ, НАХОДЯЩИМИСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ		
6.1. Проведение проверок целевого использования имущества, находящегося в муниципальной собственности	В течение 2022-2024 г.г.	Главный бухгалтер администрации городского поселения Игрим, начальник экономической службы, начальник отдела по земельному и муниципальному хозяйству
6.2 Проведение проверок целевого использования имущества, находящегося в собственности муниципального образования городское поселение Игрим, в том числе закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями поселения, в соответствии с осуществляемыми функциями и полномочиями учредителя	В течение 2022-2024 г.г.	Главный бухгалтер администрации городского поселения Игрим, начальник экономической службы, ведущий специалист экономической службы
6.3. Проведение обследования земельных участков, предоставленных физическим и юридическим лицам	В течение 2022-2024 г.г.	Главный бухгалтер администрации городского поселения Игрим, начальник экономической службы, начальник отдела по земельному и муниципальному хозяйству
6.4. Размещение на официальном веб - сайте органов местного самоуправления поселения, а также на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов информации: о проведении торгов; по приватизации муниципального имущества; на право заключения договоров аренды муниципального имущества; об итогах проведения торгов.	В течение 2022-2024 г.г.	Ведущий специалист по организации муниципального заказа, инженер АСУ

Раздел 7. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

7.1. Осуществление контроля за деятельностью ЖКХ в сфере установления тарифов на жилищные услуги	Постоянно	Начальник экономической службы, жилищный инспектор администрации городского поселения Игрим
7.2. Осуществление контроля над подготовкой к ОЗП, осуществление приема объектов ЖКХ к очередному отопительному сезону	Постоянно в течение отопительного сезона и период подготовки к отопительному сезону	Муниципальный жилищный инспектор администрации городского поселения Игрим
7.3. Реализация плана работы постоянной комиссии по вопросам местного самоуправления по осуществлению жилищного контроля на 2022-2024 годы	Постоянно	Заместитель главы по социальным вопросам, муниципальный жилищный инспектор
7.4. Предоставление информации для размещения на официальном сайте МО городское поселение Игрим о реализации мероприятий по противодействию коррупции в сфере жилищно-коммунального хозяйства	Постоянно	Муниципальный жилищный инспектор, инженер АСУ

Раздел 8. МЕРЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ

8.1. Реализация мер по обеспечению прозрачности и открытости бюджета поселения	В течение 2022-2024 г.г.	Начальник экономической службы администрации городского поселения Игрим
8.2. Осуществление финансового контроля за исполнением бюджетных средств в подведомственных учреждениях, принятие мер по выявлению финансовых нарушений	В течение 2022-2024 г.г.	Главный бухгалтер, начальник экономической службы администрации городского поселения Игрим
8.3. Реализация мер противодействия коррупции в городском поселении Игрим	В течение 2022-2024 г.г.	Начальник правового отдела