**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ**

**Березовского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «28» мая 2025 года № 59 пгт. Игрим

«О внесении изменений в постановление администрации городского поселения Игрим от 01.11.2019 года № 169 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования и права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена»

В соответствие с Федеральным законом от 26.12.2024 № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, администрация городского поселения Игрим

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации городского поселения Игрим от 01.11.2019 года № 169 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования и права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена» следующие изменения:

1.1. в приложении к постановлению:

1.1.1. пункт 16 с заголовком раздела II признать утратившим силу;

1.1.2. [подпункт 2 пункта 17](kodeks://link/d?nd=562257630&mark=000002E2JH8NBV22B7J7K2RADP1S1NA7G4O28ULIM5000025H05S5AIO) раздела II изложить в следующей редакции:

«2) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физических лиц);»;

1.1.3. пункт 26 с заголовком раздела II изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр

26. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в управление или МФЦ не должен превышать 15 минут.»;

1.1.4. заголовок пункта 28 раздела II изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»

1.1.5. в [абзаце 3 пункта 28](kodeks://link/d?nd=562257630&mark=0000O9I3OPJSQV3VVVVVU3QBPV173A353TT1AAP0N7038C6962NJ5MP1) слова «[правилам пожарной безопасности](kodeks://link/d?nd=565837297&prevdoc=559595231&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000006520IM)» заменить словами «правилам противопожарного режима».

1.1.6. пункт 35 раздела II изложить в следующей редакции:

«35. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечивается:            

а) получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;

б) запись на прием в Уполномоченный орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении услуги, а также в случаях, предусмотренных административным регламентом предоставления услуги, возможность подачи такого запроса с одновременной записью на указанный прием;

в) формирование запроса;

г) прием и регистрация Уполномоченным органом запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

д) получение результата предоставления услуги;

е) получение сведений о ходе выполнения запроса;

ж) осуществление оценки качества предоставления услуги;

з) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного или муниципального служащего.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется с использованием электронной подписи в соответствии с требованиями федерального законодательства.

В случае если при обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги идентификация и аутентификация заявителя-физического лица осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации, такой заявитель вправе использовать простую электронную подпись при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.».

1.1.7. раздел II дополнить пунктами 35.1. и 35.2. следующего содержания:

«35.1. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством Единого и регионального порталов и получения результата муниципальной услуги в МФЦ.

35.2. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме.

Случаи предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрены.».

1.1.8. Разделы IV, V признать утратившими силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим» и обеспечить его размещение на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы поселения Е.В. Котовщикова