**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ**

**Березовского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.12.2015 № 124

пгт. Игрим

Об утверждении порядка формирования,

ведения и утверждения ведомственного

перечня муниципальных услуг и работ,

оказываемых и выполняемых муниципальными

учреждениями городского поселения Игрим

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 года №151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)»:

1. Утвердить:
   1. [порядок](http://www.admsur.ru/bank/dokumenty/2014/post_547.htm#Par35) формирования, ведения и утверждения ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями городского поселения Игрим (далее - Порядок), согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. форму ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями городского поселения Игрим согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Руководителям структурных подразделений администрации городского поселения Игрим, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения по которым принято решение о формировании для них муниципального задания, в срок не позднее 15 дней со дня вступления в силу настоящего постановления назначить ответственных должностных лиц, уполномоченных на формирование, ведение ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями городского поселения Игрим (далее – ведомственные перечни) в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также за их размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Обнародовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и применяется при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями городского поселения Игрим, начиная с муниципальных заданий на 2016 год (на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов).

5. Признать утратившим силу с 01 января 2016 года постановление администрации городского поселения Игрим от 05.11.2013 г. № 52«Об утверждении Порядка формирования и ведения реестрамуниципальных услуг городского поселения Игрим».

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы по финансово-экономическим вопросам В.А.Ляпустину.

Глава поселения А.В.Затирка

Приложение 1к постановлению

администрации городского поселения Игрим

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок

формирования, ведения и утверждения ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями городского поселения Игрим

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к формированию, ведению и утверждению ведомственного перечня муниципальных услуг и работ в целях составления муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями городского поселения Игрим (далее - ведомственныйперечнь муниципальных услуг и работ, муниципальные учреждения).

2. Ведомственный переченьмуниципальных услуг и работ формируются и ведутся в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

3. Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ утверждаются до формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ на очередной финансовый год и плановый период.

4. Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ формируются и ведутся структурными подразделениями администрации городского поселения Игрим, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения по которым принято решение о формировании для них муниципального задания.

5. В отношении каждой муниципальной услуги или работы, включенной в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, указывается следующая информация:

а) наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга или работа;

б) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении и муниципального учреждения;

в) код органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации (далее - реестр участников бюджетного процесса);

г) наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

д) содержание муниципальной услуги или работы;

е) условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;

ж) вид деятельности муниципального учреждения;

з) категории потребителей муниципальной услуги или работы;

и) наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы), и единицы их измерения;

к) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;

л) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

6. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ утверждаются постановлением администрации городского поселения Игрим, осуществляющей функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных казенных учреждений городского поселения Игрим, после согласования с экономической службой администрации городского поселения Игрим.

7. Экономическая служба в течение 10 рабочих дней со дня направления им проектов постановлений об утверждении ведомственных перечней муниципальных услуг и работ принимает решения об их согласовании либо отказе в согласовании с указанием причин.

Основаниями отказа в согласовании являются:

а) несоответствие проекта ведомственного перечня муниципальных услуг и работ требованиям настоящего Порядка;

б) несоответствие проекта ведомственного перечня муниципальных услуг и работ базовым (отраслевым) перечням государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденным федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности;

в) несоответствие предусматриваемого проектом ведомственного перечня деятельности муниципального учреждения по оказанию муниципальных услуг и выполнению работ полномочиям городского поселения и (или) уставу учреждения;

г) несоответствие количественных показателей и показателей качества муниципальных услуг или работ наименованию (содержанию) муниципальной услуги или работы.

Согласование с экономической службой проекта ведомственного перечнямуниципальных услуг и работ оформляется в форме заключения.

8. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге или работе в соответствии с [пунктом 5](file:///Z:\Общий%20отдел\МАШ.БЮРО%202015\Комитет%20по%20финансам\проект%20постановления%20об%20утверждении%20перечня%20муниципальных%20услуг.docx#Par95)настоящего Порядка, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер в соответствии со структурой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

9. Формирование информации и документов для включения в реестровую запись, формирование (изменение) реестровой записи и структура уникального номера должны соответствовать правилам, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.

10. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени главного распорядителя бюджетных средств района.

11. Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ формируются и ведутся в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ведомственный перечень муниципальных работ и услуг также размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение 2 к постановлению

администрации городского поселения Игрим

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 № \_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

ВЕДОМСТВЕННОГО ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И РАБОТ, ОКАЗЫВАЕМЫХ И ВЫПОЛНЯЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ

Сфера\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной услуги или работы и ее код (коды ОКВЭД) в базовых перечнях государственных (муниципальных) услуг и работ | Наименование муниципального учреждения (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу) Код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса | Содержание муниципальной услуги или работы | Условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы | Вид деятельности муниципального учреждения | Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы) | | Показатели, характеризующие объем оказываемой муниципальной услуги | | Категория потребителей муниципальной услуги или работы | Бесплатность (платность) муниципальной услуги или работы | Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ |
| Наименование | Единица измерения | Наименование | Единица измерения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |